

**Ogólne warunki uczestnictwa  
w zajęciach organizowanych przez Szkołę Akademia Tańca Pleskot**

**§ 1 Definicje**

**1. Akademia Tańca Pleskot, dalej „Akademia”** – szkoła artystycznych zajęć tanecznych mieszcząca się pod adresem: ul. Raclawicka 9, 21-040 Świdnik, założona przez Małgorzatę Pleskot prowadzącą jednoosobowo działalność gospodarczą pod nazwą ART-DANCE STUDIO MAŁGORZATA PLESKOT z siedzibą w Świdniku (21-040), ul. Spadochroniarzy 16a/24, telefon 604935801 e-mail jarek@pleskot.com.

**2. Ogólne warunki uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Szkołę Akademia Tańca Pleskot, dalej „OWU”** – zbiór zasad i wzajemnych zobowiązań Stron wynikających z zawartej pomiędzy nimi Umowy o świadczenie usług tanecznych, stanowiące integralną część Umowy.

**3. Cennik** – wykaz aktualnych cen za zajęcia w Akademii dostępny na stronie [www.taniec.swidnik.pl](http://www.taniec.swidnik.pl) oraz w placówce Akademii.

**4. Grupa** – wyodrębnione według stylu tańca i poziomu zaawansowania grono stałych osób, w ramach którego prowadzone są zajęcia grupowe.

**5. Instruktor** – osoba prowadząca zajęcia w Akademii.

**6. Karnet** – określona liczba zajęć regularnych do wykorzystania przez Uczestnika. Posiadaczem Karnetu może zostać tylko imiennie wskazana osoba, po uprzednim złożeniu oświadczeń. Nie ma możliwości przekazywania Karnetu do wykorzystania innym osobom niż wskazana imiennie w Karnecie.

**7. Uczestnik** – osoba, która skorzystała z usług oferowanych przez Akademię i stała się stroną Umowy. Uczestnik może wykupić Karnet w Akademii:

- we własnym imieniu i na własną rzecz jako Uczestnik zajęć,
- w imieniu i na rzecz innego Uczestnika zajęć jako jego opiekun prawny lub inna osoba upoważniona do działania za Uczestnika.

**8. Procedura realizacji polityki bezpieczeństwa sanitarnego** – spis reguł i zasad postępowania w celu zwiększenia bezpieczeństwa dla pracowników oraz Uczestników, zminimalizowania ryzyka zakażenia pracowników oraz Uczestników i innych osób z zewnątrz, ograniczenia liczby kontaktów na terenie Akademii kompleksowego działania dostosowanego do etapu zaawansowania stanu epidemicznego, dostępny pod adresem:

<http://www.taniec.swidnik.pl/regulamin> oraz na Recepcji;

**9. Polityka prywatności** – informacje dla Uczestników/Uczestniczek o tym, jakie dane osobowe są o nich zbierane i jak będą wykorzystywane, dostępne w niniejszym Regulaminie.

**10. Pracownik** – Instruktor, osoba obsługująca Recepcję i wszelkie inne osoby zatrudnione przez Akademię.

**11. Regulamin** – warunki Umowy łączącej Akademię z Uczestnikiem i każdą osobą, która przekroczy próg Akademii, określająca zasady korzystania z usług Akademii, dostępne pod adresem: <http://www.taniec.swidnik.pl/regulamin> oraz na Recepcji.

**12. Recepcja** - miejsce wyznaczone przez Akademię, gdzie każdy Uczestnik zobowiązany jest zgłosić się przed Zajęciami w celu potwierdzenia jego tożsamości.

**13. Strony** - Uczestnik oraz Akademia.

**14. Umowa** – łączący Strony stosunek prawny powstały w wyniku zapisania się na Zajęcia i zaakceptowania treści Regulaminu przez Uczestnika, polegający na świadczeniu usług przez Akademię w formie wybranej przez Uczestnika poprzez zakup określonego Karnetu lub wykupienia pojedynczego wejścia na Zajęcia.

**15. Zajęcia** – zajęcia artystyczne o charakterze pozaszkolnym edukacyjnym i zorganizowanym dla Uczestników, prowadzone przez Instruktorów zatrudnianych przez Akademię, które mają na celu przygotowanie Grup do wydarzenia artystycznego w postaci pokazów tańca zorganizowanych przez Akademię, ale także przedstawień, pokazów i zawodów organizowanych przez inne jednostki.

## § 2 Postanowienia ogólne

1. Udział w zajęciach regularnych i warsztatach może wziąć osoba, która ukończyła 18 lat, która z odpowiednim wyprzedzeniem zapisała się na zajęcia/warsztaty i uiściła za nie opłatę. W przypadku osób niepełnoletnich wymagana jest pisemna zgoda opiekuna prawnego.

2. Osoby niepełnoletnie są reprezentowane w zakresie praw i obowiązków przez rodziców lub opiekunów prawnych.

3. Decyzja o uczestniczeniu w zajęciach odbywających się w Akademii (wstępu na salę tańca) powinna być poprzedzona przyjęciem do wiadomości, zaakceptowaniem i zobowiązaniem się do przestrzegania przez Uczestnika tutejszego Regulaminu wraz z załącznikami. W przypadku osób niepełnoletnich Regulamin dotyczy ich prawnych opiekunów. Nieznajomość Regulaminu nie zwalnia z jego przestrzegania, a osoby, które go nie przestrzegają mogą zostać skreślone z listy Uczestników.

4. Uczestnik przed przystąpieniem do zajęć zobowiązany jest do wypełnienia ankiety dotyczącej swojego stanu zdrowia oraz oświadczenia o zapoznaniu się z Regulaminem wraz z załącznikami tj. Formularzem odstąpienia od Umowy, Cennikiem, OWU, Polityką Prywatności oraz Procedurą realizacji polityki bezpieczeństwa sanitarnego i zobowiązany jest do przestrzegania zasad i zaleceń w nich zawartych.

### **§ 3 Zajęcia w grupach**

1. Zajęcia prowadzone są w Grupach. Liczba osób w Grupie jest ograniczona.
2. O kolejności naboru do Grupy decyduje data zapisania się na zajęcia i uiszczenia opłaty zgodnie z obowiązującym Cennikiem.
3. Zapisy na zajęcia do poszczególnych Grup są prowadzone:
  - a) w placówce,
  - b) telefonicznie,
  - c) na stronie <http://www.taniec.swidnik.pl/kontakt>;
  - d) drogą mailową: [jarek@pleskot.com](mailto:jarek@pleskot.com)
4. Jeżeli Grupa nie zostanie utworzona lub wpłata należności nastąpi po zakończeniu zapisów ze względu na wyczerpanie limitu miejsc, Uczestnik może według swojego wyboru:
  - a) zapisać się do innej Grupy,
  - b) zgłosić żądanie zwrotu pieniędzy w niewykorzystanym zakresie w trybie opisanym w niniejszym Regulaminie.
5. W przypadku niskiej frekwencji uczestników danej Grupy, Akademia zastrzega prawo do:
  - a) rozwiązania Grupy
  - b) zmiany planu i harmonogramu zajęć Grupy.

W przypadku braku zgody Uczestnika, ust. 4 stosuje się odpowiednio.

6. Uczestnik może zmienić Grupę za zgodą Akademii.
7. Akademia zastrzega prawo weryfikacji zgody rodziców lub opiekunów prawnych na udział niepełnoletnich Uczestników w zajęciach.

### **§ 4 Organizacja zajęć**

1. Zajęcia odbywają się w placówce Akademii.
2. W przypadku zdarzeń losowych, Akademia zastrzega prawo do incydentalnej:
  - a) zmiany miejsca prowadzenia zajęć Grupy,
  - b) zmiany terminu zajęć w Grupie,
  - c) odwołania zajęć.

3. W przypadkach wskazanych w ust. 2 lit. a. i b. Uczestnik, któremu taka zmiana uniemożliwiła wzięcie udziału w zajęciach, może:

- a) zgłosić żądanie zwrotu pieniędzy w trybie opisanym w Regulaminie za niewykorzystane zajęcia zgodnie z opłatą za wykupiony Pakiet,
- b) przeznaczyć niewykorzystane zajęcia na zajęcia w innej Grupie w terminie 30 dni od dnia nieobecności.

4. W przypadku choroby lub innej uzasadnionej niedyspozycji Instruktora, Akademia zapewnia odpowiednie zastępstwo mając na uwadze styl tańca oraz stopień zaawansowania danej Grupy.

5. Akademia zastrzega prawo zmiany terminu, miejsca, Instruktora, częstotliwości zajęć w nowym Semestrze. Uczestnik, który nie wyraził zgody na wprowadzone zmiany, może skorzystać z uprawnienia określonego w ust. 3 lit. a. i b. powyżej, chyba że zmiana ma charakter incydentalny.

### **§ 5 Uczestnictwo w zajęciach**

1. Zajęcia odbywają się w terminach określonych w planie zajęć dostępnym na stronie [www.taniec.swidnik.p](http://www.taniec.swidnik.p) oraz w placówce Akademii.

2. W zajęciach danej Grupy biorą udział wyłącznie Uczestnicy, którzy zostali do niej zapisani, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w niniejszym Regulaminie.

3. Uczestnik przychodząc na Zajęcia zobowiązany jest zgłosić się w Recepcji w celu weryfikacji swojej tożsamości, płatności i ważności Karnetu lub do Instruktora prowadzącego zajęcia w celu zgłoszenia obecności na zajęciach.

4. Każdy z Karnetów zawiera sprecyzowany okres odbywania się Zajęć oraz personalia osoby uprawnionej do przebywania na terenie Akademii w wybranych godzinach, na określonych w Regulaminie zasadach. Nie można przebywać w Akademii poza wyznaczonymi warunkami.

5. W trakcie zajęć Grupy na sali nie mogą przebywać osoby trzecie niebędące Uczestnikami danej Grupy, chyba że Instruktor wyrazi na to zgodę. Akademia może organizować zajęcia otwarte, w których mogą brać udział osoby zaproszone przez Uczestnika. O terminach zajęć otwartych Akademia informuje Uczestników z tygodniowym wyprzedzeniem.

6. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności na zajęciach Grupy, do której Uczestnik został zapisany, Uczestnik może przeznaczyć niewykorzystane zajęcia w terminie 30 dni od dnia nieobecności na zajęcia w innej Grupie z oferty Zajęć regularnych.

7. Po zakończonych zajęciach Uczestnik zobowiązany jest zabrać wszystkie swoje rzeczy.

8. Każdy Uczestnik zobowiązany jest do:

- a) uczestniczenia w zajęciach w odpowiednim obuwiu, które nie niszczy i nie brudzi podłogi,
- b) punktualnego stawiania się na zajęcia Grupy, pod rygorem odmowy dopuszczenia do zajęć,
- c) uczestniczenia w zajęciach w sposób, który nie zakłóca ich przebiegu,
- d) podporządkowania się poleceniom Instruktora.

9. W przypadku nieprzestrzegania przez Uczestnika obowiązków wskazanych w ust. 7, Instruktor ma prawo wyłączenia Uczestnika z czynnego udziału w zajęciach. Wyłączenie z zajęć nie stanowi podstawy do zwrotu opłaty za zajęcia. Wyłączeni z zajęć niepełnoletni Uczestnicy mają obowiązek przebywać na sali tanecznej pod opieką Instruktora do momentu zakończenia zajęć Grupy.

### **§ 6 Lekcje Indywidualne**

1. Lekcje indywidualne odbywają się po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Instruktorem.
2. Wykupując lekcję indywidualną Uczestnik może wskazać konkretnego Instruktora spośród aktualnie dostępnych.
3. Termin lekcji indywidualnych można rezerwować osobiście w placówce Akademii lub telefonicznie pod numerem telefonu [604935801 oraz 696473566] .
4. Przy ustalaniu terminu lekcji indywidualnych brana jest pod uwagę dyspozycyjność wybranego Instruktora oraz dostępność sali tanecznej w Akademii.
5. Odwołanie lekcji indywidualnej jest możliwe nie później niż na jeden dzień przed planowaną lekcją. Zgłoszenia należy dokonywać telefonicznie lub osobiście w placówce Akademii. W przypadku braku zgłoszenia w terminie, zaplanowana lekcja uważana jest za zrealizowaną.
6. Jeżeli z przyczyn losowych zaistniałych po stronie Akademii zarezerwowana lekcja nie może się odbyć, Akademia zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Uczestnika o tym fakcie. W przypadku odwołania lekcji z przyczyn wskazanych w zdaniu poprzedzającym, lekcja może zostać odrobiona w innym terminie. Jeżeli Uczestnik wyrazi zgodę na zmianę Instruktora, lekcja indywidualna uważana jest za zrealizowaną.
7. Lekcja indywidualna rozpoczyna się i kończy o ustalonych godzinach bez względu na obecność Uczestnika.
8. Akademia zastrzega sobie prawo prowadzenia jednocześnie na jednej sali tanecznej kilku lekcji indywidualnych dla różnych Uczestników.

### **§ 7 Karnet OPEN**

1. Karnet OPEN można wykupić na okres 30 dni liczony od pierwszej wizyty.
2. Karnet OPEN uprawnia do nielimitowanego udziału w zajęciach regularnych w dowolnie wybranej Grupie, która dysponuje wolnymi miejscami. Karnet OPEN nie daje gwarancji udziału w wybranych zajęciach.
3. Karnet OPEN jest bezwrotny niezależnie od stopnia jego wykorzystania.
4. Karnet OPEN można zawiesić na okres 6 miesięcy po wcześniejszym zgłoszeniu chęci zawieszenia karnetu Instruktorowi lub pracownikowi Akademii.

## **§ 8 Bezpieczeństwo**

1. Akademia nie ubezpiecza Uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków, ani też nie ponosi odpowiedzialności za zaistniałe nieszczęśliwe wypadki w najszerszym zakresie dopuszczalnym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa. Osoby, które chcą być ubezpieczone na wypadek zdarzenia zaistniałego podczas zajęć tanecznych, powinny wykupić stosowne ubezpieczenie we własnym zakresie.
2. Uczestnicy są obowiązani zgłaszać Instruktorowi przed zajęciami wszelkie dolegliwości zdrowotne, złe samopoczucie, urazy, kontuzje oraz ciążę i inne. Poprzez przystąpienie do udziału w zajęciach Uczestnik oświadcza, że nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych. W przypadku problemów zdrowotnych Akademia rekomenduje konsultacje z lekarzem sportowym.
3. Przebywanie w sali tanecznej jest dozwolone tylko za wiedzą i zgodą Instruktora lub Akademii.
4. Uczestnicy oraz osoby trzecie przebywające na terenie placówki Akademii zobowiązane są do przestrzegania przepisów bhp i p-poż obowiązujących na terenie Akademii lub w miejscu prowadzenia zajęć oraz poleceń Instruktorów i uprawnionych pracowników, jak również do zachowania czystości i poszanowania mienia Akademii.
5. Uczestnik oczekujący na zajęcia powinien przebywać w miejscu do tego przeznaczonym, nie zakłócając porządku.
6. Zabrania się wnoszenia na salę taneczną jedzenia i ciepłych napojów. Napoje zimne mogą być wnoszone i spożywane w miejscu i czasie wskazanym przez Instruktora.
7. Na terenie Akademii obowiązuje zakaz palenia tytoniu, wnoszenia, spożywania napojów alkoholowych i środków odurzających, wprowadzania zwierząt, rowerów oraz wnoszenia przedmiotów mogących stanowić zagrożenie dla życia i zdrowia innych osób.
8. Uczestnicy są obowiązani przechowywać swoje rzeczy w zamkniętej na klucz szatni.

9. Ewentualne przypadki zagubienia lub uszkodzenia mienia powinny być niezwłocznie zgłaszane w recepcji właściwej placówki Akademii.
10. Akademia rekomenduje niewnoszenie cennych przedmiotów na teren placówki Akademii.
11. Akademia nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione, zgubione lub skradzione na terenie studia i w jego obrębie w najszerszym zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące prawo, chociaż Akademia stara się zapewniać kursantom, jak największy poziom bezpieczeństwa .
12. Uczestnik i/lub Uczestnik lub rodzic/ opiekun Uczestnika w przypadku Uczestnika niepełnoletniego ponosi odpowiedzialność za wyrządzone szkody, w tym szkody powstałe w wyniku niezastosowania się do poleceń Instruktora lub pracownika Akademii na zasadach ogólnych wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
13. Uczestnik winien jest zapytać o zgodę instruktora na filmowanie, lub fotografowanie jego zajęć.
14. Sposób prowadzenia zajęć, sekwencje ruchów, metodyka oraz całokształt organizacyjny stanowi utwór w rozumieniu ustawy Prawo autorskie i pokrewne, przygotowany przez kierownictwo i instruktorów Akademii. Każdy z utworów objęty jest prawami autorskimi, a wszelkie próby kopiowania, udostępniania, naśladowania oraz zwielokrotniania utworów spowoduje zawiadomienie odpowiednich organów i wszczęcie postępowania sądowego.
15. Akademia nie oferuje kursantom zajęć opartych o ćwiczenia z wykorzystaniem muzyki. Wszelkie utwory wykorzystywane podczas zajęć mają charakter prywatny i posiłkowy. Uczestnik deklaruje, że nie wpływają one na decyzję o zakupie karnetu czy skorzystania z innego rodzaju usług świadczonych przez Akademię, jednocześnie został poinformowany, że część pracowników słucha ich dla poprawy własnego nastroju.
16. Instruktor prowadzi zajęcia techniczne oparte na krótkich sekwencjach połączonych ruchów. Wszelkie zajęcia rytmiczne są oparte o wyklaskiwanie rytmu, wytupywanie go nogą, wyliczanie rytmu i taktów lub odpowiednie komendy głosowe. Każda muzyka wykorzystana w tle, jeśli jest używana to tylko i wyłącznie prywatnie przez instruktora w celu umilenia sobie czasu pomiędzy nauką poszczególnych ruchów, a kursanci wiedzą, iż Akademia nie świadczy usług z wykorzystaniem muzyki, dlatego proszeni są o jej niesłuchanie.
17. Teren, na którym odbywają się zajęcia oferowane przez Akademię stanowi własność prywatną i nie może być uznawany za przestrzeń publiczną ani miejsce ogólnodostępne. Na terenie Akademii mogą w określonych godzinach przebywać tylko osoby spełniające kryteria wynikające z regulaminu (w tym kursanci). Zabrania się, by osoby trzecie, bez względu na podmiot, który reprezentują mogły poruszać się po terenie Akademii. W przypadku zakłócenia

pracy Recepcji, Instruktorów lub administracji natychmiast wzywane zostaną odpowiednie służby z informacją o utrudnianiu pracy noszącym znamiona nękania przez osoby trzecie. Dla osób trzecich, które utrudniają pracę będzie każdorazowo nakładana kara pieniężna w wysokości dziennego obrotu studia za każdą godzinę utrudnień w funkcjonowaniu Akademii.

18. Akademia oświadcza, że ze względów bezpieczeństwa, na wypadek wtargnięcia osób trzecich niebędących uczestnikami ani ich opiekunami prawnymi lub rodzicami, pracownikami Akademii ani Uczestnikami, teren Akademii (hol, recepcja, sale) będzie rejestrowany w formie audio i video za pomocą takich urządzeń jak telefon komórkowy, kamera, itp., a zapisane materiały mogą być udostępnione podmiotom zewnętrznym w wypadku naruszenia bezpieczeństwa lub w wyniku zaległości finansowych, co w przypadku sporów prawnych posłuży jako materiał dowodowy. Materiały, które nie zostaną wykorzystane przy sporach prawnych będą każdorazowo usuwane w terminie do 14 dni od ich utrwalenia. Jest to działanie jedynie prewencyjne w trosce o najwyższą jakość świadczonych usług. Jeśli dana osoba nie wyraża zgody na nagrywanie, proszona jest o opuszczenie Akademii przed rozpoczęciem utrwalania dźwięku lub obrazu.

### **§ 9 Usunięcie Uczestnika z Listy Uczestników**

1. W przypadku nie przestrzegania zapisów niniejszego Regulaminu Akademia może skreślić Uczestnika z listy w trybie natychmiastowym. Skreślenie Uczestnika z listy uczniów Akademii jest jednoznaczne z rozwiązaniem karnetu.

2. Uczestnik może zostać skreślony przez Akademię z listy uczniów m.in. w przypadku, gdy:

- a) nie została wniesiona opłata za udział w zajęciach na warunkach określonych w zawartej Umowie,
- b) mimo upomnienia Uczestnik nie stosuje się do obowiązujących regulacji wewnętrznych, w tym Regulaminu, przepisów bhp i p-poż,
- c) przy zapisywaniu na zajęcia zostało złożone niezgodne z prawdą oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w zajęciach,
- d) Uczestnik swoim zachowaniem stwarza zagrożenie dla życia lub zdrowia swojego lub osób trzecich,
- e) Uczestnik przebywa na terenie Akademii pod wpływem środków odurzających lub rozpowszechnia ww. środki na terenie placówki,
- f) Uczestnik dopuszcza się wandalizmu, kradzieży lub wymuszeń na terenie Akademii,



- g) poprzez swoje nieodpowiednie zachowanie Uczestnik uniemożliwia pracę w Grupie i prowadzenie zajęć,
- h) Uczestnik swoim zachowaniem narusza dobre obyczaje lub/i zasady współżycia społecznego.

3. Rozwiązanie z Uczestnikiem Karnetu na podstawie wskazanej wyżej nie powoduje powstania po stronie Uczestnika roszczeń o zwrot wszystkich uiszczonych opłat. Rozliczenia stron w takim wypadku są dokonywane w oparciu o zasady ogólne wynikające z przepisów prawa powszechnie obowiązujących.

4. Uczestnik Akademii, który został skreślony z listy, może wnieść odwołanie do właściciela Akademii w formie pisemnej w terminie 14 dni.

### **§ 10 Wykorzystanie wizerunku**

1. Uczestnik, który nie wyraził zgody na przetwarzanie jego danych osobowych w zakresie wizerunku i zgody rozpowszechnianie tego wizerunku oraz który nie życzy sobie być utrwalany na materiałach fotograficznych lub video, powinien usunąć się z przestrzeni zdjęcia lub video i poinformować o tym osobę wykonującą zdjęcie lub video w momencie ich powstawania. Nieusunięcie się uczestnika z kadru traktowane jest jako zgoda na rozpowszechnianie jego wizerunku. Akademia na prośbę uczestnika może usunąć daną fotografię lub video.

2. Jeżeli Uczestnik, który nie wyraził zgody na przetwarzanie jego danych osobowych w zakresie wizerunku nie usunie się z kadru zdjęcia lub video, na który, znajdują się także inni uczestnicy, jego wizerunek może być przetwarzany do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, ale tylko do momentu wniesienia sprzeciwu przez uczestnika w placówce lub za pośrednictwem adresu e-mail [jarek@pleskot.com](mailto:jarek@pleskot.com). W takim przypadku Akademia niezwłocznie przestanie przetwarzać wizerunek podmiotu danych.